

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

1

Algemeen (vervolg)

Doelstelling
 Statutaire doelstelling van de instelling.
 Wat wil de instelling bereiken?

Het doel van de Stichting is het bevorderen van de bekendheid van de werken van de kunstenaar Karel Appel alsmede het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het in 2018 gestarte catalogue raisonné project wordt voortgezet. Aan het onderzoek voor dit project werken verschillende kunsthistorici.

Medewerking verlenen aan museale tentoonstellingen in binnen- en buitenland en aan publicaties over Karel Appel.

Het digitaliseren van beeldmateriaal uit het Karel Appel Archief met het doel het materiaal te behouden en te ontsluiten.

Waar nodig, contacten onderhouden met in het bijzonder musea, galeries, veilinghuizen en wetenschapsbeoefenaars.

Stimuleren van onderzoek over Karel Appel in Nederland en Frankrijk.

Collectiebeheer

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De Stichting genereert inkomsten uit de auteursrechten en de verkoop van grafiekwerk en giften.

1	Algemeen (vervolg)
----------	---------------------------

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het vermogen van de Stichting wordt besteedt aan de kosten die samenhangen met het genoemde beleid, namelijk de werken van de kunstenaar onder de aandacht te brengen.

Het eigen vermogen van de Stichting zit met name besloten in materiële vaste activa in de vorm van gebouwen en verbouwingen daarop.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De Stichting hanteert een marktconform beloningsbeleid en volgt daarbij de in de museale sector gebruikelijke salariering voor het personeel.
Het bestuur van de Stichting ontvangt geen vergoeding.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Catalogue Raisonné: Het in 2018 gestarte catalogue raisonné project is voortgezet. De eerste groep werken (paintings en object-paintings) uit de jaren 1990-2006 werd in januari 2021 online gepubliceerd. Aan het onderzoek voor dit project werken verschillende kunsthistorici.

Solotentoonstellingen, 2022 (die door de KAF zijn begeleid en ondersteund): 1) Karel Appel. Paris / New York, Galerie Max Hetzler, London, 20 januari – 26 februari, 2022. 2) Het nieuwe werk van Karel Appel, Christian Ouwens Galerie, Rotterdam, 3 september – 22 oktober 2022 (catalogus met tekst van F. Kaiser). 3) Karel Appel. Spinning Six Decades, Galerie Jahn und Jahn, München, 27 oktober – 17 december 2022 (verlengd tot 14 januari 2023).

Groepstentoonstellingen, 2022 (die door de KAF zijn begeleid en ondersteund): 1) Dialogues, Almine Rech, Paris, Matignon, 18 November – 22 December 2022.

Het Karel Appel Archief dat de Stichting beheert, diende als kenniscentrum voor wetenschappelijk onderzoek en als basis voor diverse publicaties zoals: catalogus Karel Appel, Het Nieuwe werk, Christian Ouwens Galerie, Rotterdam, September 2022, met tekst van F. Kaiser.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum	31-12-2022	31-12-2021 (*)	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.				
Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€
Materiële vaste activa	€ 1.786.820	€ 1.836.110	Bestemmingsreserve	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€
	€ 1.786.820	€ 1.836.110	Overige reserves	€ 2.265.253
Voorraden	€	€		€ 2.281.099
Vorderingen & overlopende activa	€ 17.890	€ 23.429		€ 2.281.099
Effecten	€	€	Bestemmingsfondsen	€
Liquide middelen	€ 517.637	€ 475.216	Voorzieningen	€
	€ 535.527	€ 498.645	Langlopende schulden	€
	€ 2.322.347	€ 2.334.755	Kortlopende schulden	€ 57.094
Totaal	€ 2.322.347	€ 2.334.755	Totaal	€ 2.334.755

<https://karelappelfoundation.com/sites/default/files/2023-06/Financial-statements-2022.pdf>

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2022	2021 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 244.026	€ 187.599
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Financiële baten	€ 0	€
Overige baten	€ 450.005	€
Som van de baten	€ 694.031	€ 187.599
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 108.512	€ 52.451
Verstreckte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 467.154	€ 362.248
Huisvestingskosten	€ 15.643	€ 23.498
Afschrijvingen	€ 51.287	€ 49.958
Financiële lasten	€ 719	€ 629
Overige lasten	€ 66.562	€ 127.156
Som van de lasten	€ 709.877	€ 615.940
Saldo van baten en lasten	€ -15.846	€ -428.341

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://karelappelfoundation.com/sites/default/files/2023-06/Financial-statements-2022.pdf>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open